

## **FEHÉRNEMŰ-KÉSZÍTŐ ÉS KÖTÖTTÁRU ÖSSZEÁLLÍTÓ MESTERVIZSGA KÖVETELMÉNYEI**

I. A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mestervizsgára jelentkezés feltételei

### **1. A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mestervizsgához szükséges szakképesítési feltételek**

A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mestervizsgára jelentkezéshez az alábbi szakképesítések (szakmák), szakképzettségek egyikével kell rendelkeznie a mesterjelöltnek.

<b>A szakképesítés (szakma), szakképzettség</b>	
<b>megnevezése</b>	<b>azonosító száma</b>
Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító	34 542 03
Női szabó	34 542 06
Férfiszabó	34 542 04
Ruhaipari technikus	54 542 02
Könnyűipari mérnök	

Megjegyzés: Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

### **2. A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mestervizsgára jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlat**

A szakma munkaterületén a szakirányú képesítés megszerzését követően az alábbiakban meghatározott szakmai gyakorlat igazolása szükséges.

<b>A szakmai gyakorlat</b>	
<b>szakiránya</b>	<b>időtartama (év)</b>
Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító	3 év
Női szabó	5 év
Férfiszabó	5 év
Ruhaipari technikus	4 év
Könnyűipari mérnök	5 év

Megjegyzés: A szakmai gyakorlat részidőkből is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet egy évnél rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

## II. A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mester munkaterülete, a mestercímhez kapcsolódó tevékenységek

### 1. A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mester munkaterületének leírása

Fehérnemű és kötöttáru divatirányzatok folyamatos követésével, alkati sajátosságok figyelembe vételével öltözködési tanácsadást végez  
A szakma aktuális technológiai változásait folyamatosan figyelemmel kíséri  
Különböző fazonú női és férfi fehérneműeket, kötőipari termékeket készít különféle alapanyagú szövött és kötött, hurkolt kelmékből egyedi vagy sorozatgyártásban  
A megrendelő igénye alapján vagy divatlapból kiválasztja a modellt a felhasználandó anyag tulajdonságainak figyelembevételével  
Méretábrázolat vagy méretvétel alapján megszerkeszti az alapmintákat, modellezéseket végez, szabásmintákat, sablonokat készít, szériáz  
Textilipari alap- és kellékanyagokat kiválaszt és használ  
Kötőipari alap- és kellékanyagokat kiválaszt és használ  
Különböző finomságú és kötésszerkezetű anyagot használ  
Különböző szabászati műveleteket elvégez  
A szabászati eszközöket használja, a szabásgépeket működteti, üzemelteti  
A gyártástechnológiát szervezi és irányítja  
Ragasztó-bevonatos és hagyományos közbéleléses technológiát alkalmaz  
Különböző varrástípusokat és méretjellemzőket alkalmaz  
Nedves-hőmegmunkálási eljárásokat végez  
Megfelelően üzemelteti a gyártástechnológiának megfelelően az alapvető és speciális gépeket  
Alkalmazza a készítésre és a késztermékre vonatkozó minőségi előírásokat  
Árkalkulációt készít a fehérneműhöz és kötöttáruhoz  
Kezeli a minőségi kifogásokat és fogyasztóvédelmi panaszokat  
A munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat betartja  
A pénztárkezelés és számlaadás kötelezettségének szabályát betartja  
Marketingmunkát végez

### 2. A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mesterképesítéssel rokon mesterképesítések

A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mesterképesítéssel rokon mesterképesítés(ek) megnevezése
Női szabó mester
Férfiszabó mester

## III. Szakmai követelmények

### A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító megnevezésű mesterképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
001-11-1	Pedagógiai ismeretek

002-11-1	Vállalkozási ismeretek
117-12	Ruhaiipari alap- és kellékanyagok felhasználása
118-12	Ruházati termékek gyártmánytervezése
119-12	Ruházati termékek összeállítása
165-13	Fehérnemű termékek készítése
166-13	Kötöttáru termékek összeállítása

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**001-11-1 Pedagógiai ismeretek**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Ismeri és tudatosan kezeli a gyermek fejlődési fázisait, megismerési és kommunikációs szerepeit a tanulóképzésben

Ismeri és alkalmazza a szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságait

Tudatosan kezeli a szakképzés és pedagógiája (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatát

A pedagógiai célokat és azok eléréséhez szükséges feladatrendszer egymáshoz illeszti, megtervezi a szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatát

Kezeli a mai kor értékeit, értékviselkedését és a mai kor társadalmi értékeit

Ismeri a pozitív jövőképpel rendelkező életpályát, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságait

Megvalósítja az élményközpontú gyakorlati képzést és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációját

Ismeri és tudatosan használja a pedagógiai eszközöket a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

Tudatosan használja a munkáltató foglalkozásokat a tanulóképzésben

Megvalósítja a célorientált munkavégzésre törekvést

Megvalósítja a hatékony és erőforrás-takarékos feladatvégzést

Megvalósítja a munkavégzési önállóságot

Kialakítja a szakmai problémamegoldás képességét

Formálja a minőségi munkavégzés és az önellenőrző felelősségvállalás képességét

Kreatívan megvalósítja a szakmai problémamegoldást (szükség esetén csapatmunkában)

Képes a szakmai és együttműködési önfejlődésre

Tudatosan kezeli a nevelés és személyes példamutatás jelentőségét és szerepét

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

A gyermek fejlődési fázisainak, megismerési és kommunikációs szerepeinek tudatos kezelésének ismerete a tanulóképzésben

A szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságainak ismerete és alkalmazása

A szakképzés és pedagógiájának (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatának tudatos kezelése

A pedagógiai célok és azok eléréséhez szükséges feladatrendszer illesztésének ismerete

A szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatának megtervezési ismerete

A mai kor értékei, értékviselkedése, és a mai kor társadalmi értékeinek ismerete

A pozitív jövőképpel rendelkező életpálya, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságainak ismerete

Az élményközpontú gyakorlati képzés és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációs megvalósításának ismerete

A pedagógiai eszközök és tudatos használatuk ismerete a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

A munkáltató foglalkozások tudatos használatának ismerete a tanulóképzésben

A célorientált munkavégzésre törekvés szerepének ismerete

A hatékony és erőforrás-takarékos feladatvégzés szerepének ismerete

A munkavégzési önállóság szerepének ismerete

A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási ismerete

A minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességének formálási ismeretei

A szakmai problémamegoldás (szükség esetén csapatmunkában történő) kreatív módszereinek ismerete

A szakmai és együttműködési önfejlődés nyitottságának ismeretei

A nevelés és személyes példamutatás jelentőségének és szerepének ismeretei

*szakmai készségek:*

Köznyelvi beszédképesség

Mennyiségérzék

Szakmai nyelvű beszédképesség

Olvasott szakmai szöveg megértése

Elemi számolási készség

Tervezési készség a feladatok megtervezéséhez, illesztéséhez

Tervezési készség a szakmai gyakorlat megtervezéséhez

Tervezési készség az életpálya tervezéshez és életvezetéshez

Az élményközpontú gyakorlati képzés vezetésének készsége

Motivációs készség

A gyermek tanulásának segítése

A pedagógiai módszerek használata

Pedagógiai beszédképesség

A szakképzési eszközök használata

A gyakorlati képzés módszertana

Oktatási eszközök használata

A valós vállalkozási környezetben történő gyakorlati eszközhasználat

A munkáltató foglalkozások használatának készsége

A célorientált munkavégzés készsége

A feladatok erőforrás-takarékos végzésének készsége

Az önálló munkavégzés készsége

A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási készsége

A minőségi munkavégzés készsége

A szakmai probléma-megoldási készsége

Fejlődési készség szakmai és együttműködés területein

A személyes példamutatás készsége

Személyes kompetenciák:

Empátia

Pozitív elvárások attitűdje

Pozitív jövőkép kialakításának képessége

Példamutatás a szakmai rutin területén

Példamutatás a célorientált munkavégzés területén

Példamutatás a szakmai problémamegoldás területén

Példamutatás a minőségi munkavégzés területén  
Példamutatás a szakmai és együttműködési önfejlődés területén

Társas kompetenciák:  
Kommunikációs nyitottság  
Együttműködési képesség

Módszerkompetenciák:  
Történeti áttekintő képesség  
Módszertani strukturálás képessége  
A szakmai gyakorlat pedagógiai megtervezésének képessége  
Az élményközpontú gyakorlati képzés megvalósításának képessége  
A pedagógiai eszközök tudatos használatának képessége a tanulóképzésben  
A célorientált munkavégzés elsajátíttatásának képessége  
A hatékonyság és az erőforrás-takarékosság elsajátíttatásának képessége  
A munkavégzési önállóság elsajátíttatásának képessége  
A szakmai problémamegoldás elsajátíttatásának képessége  
A minőségi munkavégzés elsajátíttatásának képessége  
A szakmai és együttműködési önfejlődés elsajátíttatásának képessége  
A nevelés és személyes példamutatás képessége

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**002-11-1 Vállalkozási ismeretek**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Jogi ismeretek:

Tisztában van az alapvető jogi fogalmakkal és a jogrendszer felépítésével, amely alapján képes elvégezni az alábbi feladatokat:

- Elvállalja a vállalkozások alapításával kapcsolatos általános feladatokat
- Intézi a működési engedélyek beszerzését
- Jogi tanácsadást igényel, konkrét igényt fogalmaz meg
- Ellátja a vállalkozások megszűnésével kapcsolatos általános feladatokat
- Munkajogi szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Vállalkozói szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat

Marketing ismeretek:

Tisztában van a vállalkozások piaci környezetével és ezek hatásaival. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Üzleti tervet készít
- Elvégzi a saját iparágának bemutatását és elemzését
- Meghatározza és kidolgozza a marketing-mix elemeit
- PR és kommunikációs tevékenységet végez

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

Ismeri az alapvető adó- és pénzügyi szabályokat, valamint a gazdaság működési elveit. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Kitölti az adónyomtatványokat
- Főbb vonalakban ismeri az egyes adó- és kamatszámítási módszereket

- Ismeri a vállalkozások éves beszámolójának főbb egységeit és ezek lényeges elemeit, valamint ezen adatokból tájékozódni tud és következtetéseket von le
- Kialakítja és működteti a vállalkozás szervezetét
- Pénzügyi tervet készít
- Rezsioradíjat számol

### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Jogi ismeretek:

A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői

Egyéni vállalkozás

Egyéni cég

Gazdasági társaságok csoportosítása

Gazdasági társaságok működésének szabályai

Vállalkozási formák közötti választás szempontjai

Vállalkozások átalakítása és megszüntetése

Kötelmi jog elemei (szerződések)

Marketing ismeretek:

A vállalkozás makro- és mikrokönyezetete (gazdasági, politikai, jogi, marketing)

Piacgazdaság, piac

A vállalkozások erőforrásai

A vállalkozások reálszférája

A vállalkozás személyi feltételei

A vállalkozás beindításának alapfeltételei

Az elképzelés, az ötlet próbája

A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő szükséglet felmérése

A vállalkozás székhelyének, telephelyének megválasztása, belső kialakítása

Kommunikáció és információátvitel

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

A vállalkozás finanszírozása, pénzügyi terv készítése

A munkaviszony létrehozásával és megszüntetésével kapcsolatos feladatok

Számviteli rendszer kialakítása

A vállalkozás felelősségi rendszere

Az üzleti terv készítésének esetei és célközönsége

Az üzleti terv felépítése és részei

A vállalkozások beszámolási kötelezettségei

A mérleg és az eredménykimutatás szerepe, tartalma

A vállalkozás belső és külső finanszírozási forrásai, a vállalkozás fizetőképessége

Hitelezés és támogatás

Biztosítás, áru- és vagyonvédelem az üzleti életben

Adózás és társadalombiztosítás

A munkaszervezés alapjai

Az ellenőrzés alapelvei

*szakmai készségek:*

Olvasott köznyelvi szöveg megértése

Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

Kézírás

Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése  
Köznyelvi beszédképesség  
Olvasott szakmai szöveg megértése  
Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban  
Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése  
Szakmai nyelvű beszédképesség  
Telefonálási technikák  
Számítástechnikai ismeretek

Személyes kompetenciák:  
Tisztesség, felelősségtudat  
Megbízhatóság  
Döntésképeség  
Fejlődőképesség, önfejlesztés  
Szervezőképesség  
Önállóság  
Kitartás  
Rugalmasság  
Elhivatottság, elkötelezettség  
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:  
Kapcsolatteremtő készség  
Határozottság  
Kommunikációs készség  
Konfliktusmegoldó képesség  
Irányítási készség  
Kompromisszum készség

Módszerkompetenciák:  
Logikus gondolkodás  
Tervezés  
Áttekintő és rendszerező képesség  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Új ötletek, megoldások kipróbálása  
Nyitott hozzáállás  
Eredményorientáltság  
Hibakeresés (diagnosztizálás)

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**117-12 Ruháipari alap- és kellékanyagok felhasználása**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Rendszerezi és csoportosítja a textilipari nyersanyagokat  
Elvégzi az egyszerűbb textilipari nyersanyagvizsgálatokat  
Meghatározza a ruházati textíliák fajtáit alapanyaguk szerint  
Meghatározza a ruházati textíliák fajtáit gyártástechnológiájuk és kikészítésük szerint  
Alkalmazza a ruházati textíliákat és kellékeket feldolgozhatóságuk és kezelhetőségük szerint  
Rendszerezi a különféle textíliákat összedolgozhatóságuk szerint  
Kiválasztja a fazonhoz megfelelő alapanyagot és kelléket

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Textilipari szálanyagok fajtái, tulajdonságai

A fonalak és cernák fajtái, tulajdonságaik és felhasználásuk összefüggése az alapanyagokkal

Ruhaipari textíliák fajtái és tulajdonságai nyersanyaguk szerint

A textíliák felületi struktúrája és szerkezetének összefüggése a feldolgozással

A ruhaipari textíliák felhasználási területei a női ruházati cikkek készítésében

Anyagösszetétel vizsgálat lehetőségei

Anyagvizsgálati eszközök biztonságtechnikája

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

*szakmai készségek:*

Jelképek szimbólumok, kezelési utasítások értelmezése

Anyagvizsgálati jegyzőkönyvek értelmezése, készítése

Egyszerű anyagvizsgálati módszerek és eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Döntésképeség

Tapintás

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémaelemzés, -feltárás

Kreativitás, ötletgazdagság

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**118-12 Ruházati termékek gyártmánytervezése**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Méretet vesz, alkalmazza a levett méreteket

Modellrajzot, gyártmányrajzot készít, tanácsot ad a modell kiválasztásához

Alkalmazza az ergonómiai mérettáblázatokat

Anyagszükségletet számol

Alapmintát készít

Alapmintát modellez a megrendelő igénye szerint

Szabásmintát és szériát készít

Felfektetési rajzot készít

Terítékrajzot készít

Meghatározza a termékkészítés műveleti sorrendjét

Műszaki dokumentációt készít

Alkatrészeket szab

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:



*szakmai ismeretek:*

Méretvétel szabályai, mérettáblázatok felépítése  
Alapszabásminták szerkesztése, modellezése, szériázása  
Anyagmennyiség meghatározása  
Szakmai számítások  
Felfektetés és a szabás módja  
Hulladékkezelés szabályai  
Szabáseszközök használata  
Műveleti, technológiai utasítások  
Gyártás-előkészítő programok

*szakmai készségek:*

Ruhaipari tervező program alkalmazása  
Szakmai ábrázolások értelmezése, készítése  
Szakmai számolási készség  
Idegen nyelvű szakmai kifejezések értelmezése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Pontosság  
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége  
Kommunikációs rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)  
Rendszerben való gondolkodás  
Kreativitás, ötletgazdagság

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**119-12 Ruházati termékek összeállítása**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Méretet vesz különféle ruhaipari termékek készítéséhez  
Alkalmazza a mért méreteket  
Beazonosítja a mért méreteket  
Kiválasztja a mért adatok alapján a méretnagyságot a nyers és kész mérettáblázatból  
Értelmezi a különböző ruhaipari ábrázolási módokat  
Elkészíti és szakszerűen használja a szabásmintákat a felfektetésnél  
Felismeri és értelmezi az alap- és kellékanyagok feldolgozási tulajdonságait  
Kiválasztja a szabás módját  
Elvégzi a szabást  
Elvégzi a szabászati jelöléseket leigazító minták segítségével  
Működteti a ragasztó és vasaló berendezéseket  
Felismeri a kiszabott alkatrészeket  
Elkészíti és használja a jelölősablonokat  
Összeállítja a kiszabott alkatrészeket a rendelkezésre bocsátott műszaki leírás alapján  
Használja a huroköltésű és speciális varrógépeket

Gondoskodik a munkavégzéshez szükséges terület rendjéről, tisztaságáról és környezetvédelmi előírásainak betartásáról

Betartja a gépek, berendezések munkavédelmi előírásait, használja a védőeszközöket

### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Méretvétel különböző ruházati termékekhez

Méretábrázolatok, méretjelölések

Méretnagyság beazonosítás

Szabásminta, leigazító minta és jelölőminta készítés

Alap- és kellékanyagok tulajdonságai

Műszaki leírás készítés, értelmezés

Terítés, felfektetés, szabás

Ragasztás technológia

Vasalás technológia

Alkatrészek összeállítása

Gépek biztonságtechnikája

Védőeszközök fajtái

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

*szakmai készségek:*

Gépi szabászat eszközeinek működtetése

Kézi szabáseszközök használata

Gyorsvarrógépek és speciál gépek működtetése

Kézi varróeszközök használata

Vasalók és ragasztóprések működtetése

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Kézügyesség

Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körültekintés, elővigyázatosság

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**165-13 Fehérnemű termékek készítése**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Vevői igények felmérésével kapcsolatos feladatokat ellát

Felveszi a megrendelést egyedi vagy sorozatgyártáshoz

Árkalkulációt készít, fazont és alapanyagot ajánl

Méretet vesz, méretábrázolatot használ

Elkészíti az alampintákat, modellezést, szériázást végez  
Fehérnemű termékeket szab  
Meghatározza az elkészítés módját, a technológiai sorrendet  
Fehérnemű termék előkészítő műveleteit végzi  
Egyedi megrendelés esetén a terméket első, második próbára elkészíti  
Elvégzi a próbákat  
A szükséges műveletek végzésén kívül a különféle alkatokra jellemző leigazítás műveletét elvégzi  
Fehérnemű termék összeállító műveleteit végzi  
Termék befejezési műveleteit elvégzi  
A termék elkészítése során szükséges speciális gépek alkalmazásának, alapvető beállításait elvégzi  
Elkészíti a végleges varratokat  
Betartja a biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályokat  
Befejezi a fehérnemű terméket  
Az elkészült termék minőségét ellenőrzi  
Elkészíti a számlát  
Betartja a fogyasztóvédelmi szabályokat

### **Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Fehérnemű divatirányzatok ismerete  
Szerkesztési, modellezési ismeretek  
Fehérnemű alap- és kellékanyagai  
Méretvétel szabályai  
Szabás módjai  
Fehérnemű munkaműveletei, technológiai sorrendje  
Próba szempontjai  
Jelölések ismerete  
Árkalkuláció készítés tartalmi elemei  
Munka- és környezetvédelmi szabályok  
Minőségi követelmények  
Fogyasztóvédelmi szabályok  
Számla alaki és tartalmi követelményei

*szakmai készségek:*

Kézi és gépi varrás eszközeinek használata  
Kézi és gépi szabáskereső eszközök használata  
Speciál és automata gépek működtetése  
Vasalók, vasalóprések működtetése  
Gyártástechnológiák értelmezése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Kézügyesség  
Pontosság

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság

Kompromisszumkészség  
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Módszeres munkavégzés  
Új ötletek, megoldások kipróbálása

**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:**

**166-13 Kötöttáru termékek összeállítása**

**A szakmai követelménymodul tartalma:**

**Feladatprofil:**

Marketing feladatokat végez

Felveszi a megrendelést egyedi vagy sorozatgyártáshoz

Árkalkulációt készít, fazont és alapanyagot ajánl

Szakszerű méretet vesz, mérettáblázatot használ

Elkészíti az alampintát, modellezést, szériázást végez

Kötöttáru terméket szab

Meghatározza a kötött termék elkészítés módját, a technológiai sorrendet

Kötöttáru termék előkészítő műveleteit végzi

Egyedi megrendelés esetén összeállítja próbára a kötöttáru terméket

Elvégzi a próbát

Elvégzi a leigazításokat, átalakításokat az egyedi méretjellemzők alapján

Elvégzi a szabásmintán a leigazításoknak megfelelő átalakítást

Elkészíti a végleges varratokat

Szél eldolgozza

Termék befejezési műveleteit elvégzi

A termék elkészítése során szükséges speciális gépek alkalmazásának, alapvető beállításait elvégzi

Betartja a biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályokat

Befejezi a kötöttáru terméket

Meggyőződik a termék minőségéről

Elkészíti a számlát

Betartja a fogyasztóvédelmi szabályokat

**Tulajdonságprofil:**

Szakmai kompetenciák:

*szakmai ismeretek:*

Kötöttáru divatirányzatok ismerete

Kötöttáruk alap- és kellékanyagai

Méretvétel szabályai

Árkalkuláció készítés tartalmi elemei

Szerkesztési, modellezési ismeretek

Szabás módjai

Kötöttáruk munkaműveletei, technológiai sorrendje

Próba szempontjai

Jelölések ismerete

Munka- és környezetvédelmi szabályok

Minőségi követelmények

Fogyasztóvédelmi szabályok

Számla alaki és tartalmi követelményei

*szakmai készségek:*

Kézi és gépi varrás eszközeinek használata  
Kézi és gépi szabázeszközök használata  
Speciál és automata gépek működtetése  
Vasalók, vasalóprések működtetése  
Gyártástechnológiák értelmezése

Személyes kompetenciák:

Önállóság  
Döntésképesség  
Pontosság

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság  
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás  
Kreativitás, ötletgazdagság  
Módszeres munkavégzés

#### IV. Mestervizsgáztatási követelmények

##### 1. A mestervizsgára bocsátás feltételei

A mestervizsgára bocsátás feltétele a mestervizsga bizottsággal előzetesen egyeztetett mesterremek elkészítése, meghatározott technológiával, eszközökkel és ehhez kapcsolódó teljes gyártástechnológiai dokumentációval.

A mesterremek egyeztetése a vizgabizottsággal, a mestervizsga szakmai vizsgarészének megkezdése előtt 90 nap.

A mesterremek és az ehhez kapcsolódó teljes gyártástechnológiai dokumentációk leadásának határideje a vizsga megkezdése előtt 10 nap (nyomtatott és elektronikus formában).

Mesterremek:

A) A mesterremek fehérnemű készítő termék: fűző, body, fürdőruha, hálóing, köntös, szabadidő ruha.

A gyártástechnológiai dokumentációk értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.  
A mesterremek értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

B) A mesterremek kötöttáru összeállító termék: kardigán, kabát, ruha, szoknya, pulóver, kötött együttes

A gyártástechnológiai dokumentációk értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.  
A mesterremek értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

## **2. A mestervizsga vizsgatevékenységei és vizsgafeladatai**

### **Gyakorlati vizsgatevékenység**

A) A vizsgafeladat megnevezése: Fehérnemű termék készítése

A vizsgafeladat ismertetése: Véletlenszerűen választott modellrajz alapján fehérnemű termék modellezése készen kapott alapszabásminta segítségével.  
Szabásminták felfektetése, szabása, kellékanyagok szabása.  
Fehérnemű termék elkészítése.

A vizsgafeladat időtartama: 270 perc

A vizsgafeladat értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

B) A vizsgafeladat megnevezése: Kötöttáru termék készítése

A vizsgafeladat ismertetése: Véletlenszerűen választott modellrajz alapján kötött ruházati termék modellezése készen kapott alapszabásminta segítségével.  
Szabásminták felfektetése, szabása, kellékanyagok szabása.  
Kötöttáru termék elkészítése.

A vizsgafeladat időtartama: 210 perc

A vizsgafeladat értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

### **Írásbeli vizsgatevékenység**

A vizsgafeladat megnevezése: Komplex írásbeli feladat

A vizsgafeladat ismertetése: A fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító iparban alkalmazott fehérnemű és kötöttáru alapanyagok feldolgozhatóságát befolyásoló fizikai és kémiai tulajdonságok.

Gyártmány- vagy modellrajzok alapján szabásminta készítése.

Gyártmány- vagy modellrajzok alapján műszaki dokumentáció készítése.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

### **Szóbeli vizsgatevékenység**

A) A vizsgafeladat megnevezése: Vizsga remek gyártástechnológiai dokumentációjának bemutatása

A vizsgafeladat ismertetése: Az elkészített és leadott méretes fehérnemű és kötöttáru termék gyártástechnológiai dokumentációjának ismertetése

A vizsgafeladat időtartama: 15 perc

A vizsgafeladat értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

B) A vizsgafeladat megnevezése: Fehérnemű és kötöttáru cikktechnológiája

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli központilag összeállított vizsgakérdései a következő témaköröket tartalmazza: Fehérnemű és kötöttáru cikktechnológiája (munka- és környezetvédelmi szabályok, minőségbiztosítási, fogyasztóvédelmi ismeret)

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (ebből felkészülési idő 30 perc)

A vizsgafeladat értékelése: 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt.

C) A vizsgafeladat megnevezése: Pedagógiai ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

A gyakorlati munka tanulásához szükséges pszichológiai fogalmak, alapok.

A szakmai gyakorlat tanítás-tanulási (pedagógiai) folyamatának jellemzői.

A szakmai gyakorlat, mint munkavégzés általi tanulás módszertani feladatai.

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc (ebből felkészülési idő: 45 perc)

A vizsgafeladat értékelése: 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

D) A vizsgafeladat megnevezése: Vállalkozási ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

Jogi ismeretek.

Marketing ismeretek.

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek.

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc (ebből felkészülési idő: 45 perc)

A vizsgafeladat értékelése: 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

### **3. A mestervizsga értékelése**

A jelölt mestervizsgálója Megfelelt minősítésű, ha minden vizsgatevékenység esetében Megfelelt minősítést szerzett.

Sikertelen a mestervizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgatevékenység esetében Nem felelt meg minősítést szerzett.

A jelöltnek javítóvizsgát abból a vizsgatevékenységből kell tennie, amely esetében Nem felelt meg minősítést szerzett.

### **4. A mestervizsgarészek alóli felmentés feltételei**

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara egységes szerkezetbe foglalt Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzata szerint felmentés adható a (001-11-1) Pedagógiai ismeretek és a (002-11-1) Vállalkozási ismeretek megnevezésű részvizsgák alól annak, aki felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik, vagy két éven belül más mesterképzésből sikeres mestervizsgát tett.

A mestervizsga követelményekben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak a mérvadók.

V. Eszköz- és felszerelési jegyzék

<b>A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma</b>	<b>Fehérnemű-készítő és kötöttáru összeállító mester</b>
Szabászasztal	X
Tároló szekrények vagy polcok	X
Számítógép és perifériái	X
Terítékleszorító csipeszek	X
Kézi ollók (szabász, kézimunka, papírvágó stb.)	X
Mérő-, jelölő- és rajzeszközök	X
Szabásmintapapír	X
Kézi varróeszközök	X
Huroköltésű ipari varrógép	X
Láncöltésű varrógép	X
Szegővarrógép (interlock)	X
Láncoló gép	X
Egyenes gomblyukvarrógép	X
Fedővarrógép	X
Cikcakk varrógép	X
Különböző varrógép apparátok	X
Vasalóállvány	X
Hőfokszabályozós kézi vasaló	X
Gőzvasaló	X
Vasalóprés	X
Síkrasztó prés	X
Segédeszközök (vasalópárnák, vasalófák, vasalóruha, kefe stb.)	X
Szakkönyvek, szakfolyóiratok, divatlapok	X
Mikroszkóp, lupe, bontótű	X
Próba tükör	X
Próbababa	X
Terméktároló állvány, vállfával	X