

KÉZÁPOLÓ ÉS MŰKÖRÖMÉPÍTŐ MESTERVIZSGA KÖVETELMÉNYEI

I. A Kézápoló és műkörmépítő mestervizsgára jelentkezés feltételei

1. A mestervizsgálathoz szükséges szakképesítési feltételek

A Kézápoló és műkörmépítő mestervizsgára jelentkezéshez az alábbi szakképesítések (szakmák), szakképzettségek egyikével kell rendelkeznie a mesterjelöltnek:

A szakképesítés (szakma), szakképzettség a bemenethez elfogadható közép- és felsőfokú szakirányú képzettségek felsorolása	
megnevezése	azonosító száma
Kézápoló és műkörmépítő	33 815 02 0010 33 01

Megjegyzés: Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

Felsőfokú szakirányú végzettség ebben a szakmában nincs, de pedagógiai képzettség beszámítható.

2. A jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlat

A szakma munkaterületén a szakirányú képesítés megszerzését követően az alábbiakban meghatározott szakmai gyakorlat igazolása szükséges:

A szakmai gyakorlat	
szakiránya	időtartama (év)
Kézápoló és műkörmépítő szakmunkás bizonyítvánnyal Kéz és lábápoló, műkörmépítő szakképesítés	5

Megjegyzés: A szakmai gyakorlat részidőkből is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet egy évnél rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

II. A Kézápoló és műkörmépítő mester munkaterülete, a mestercímhez kapcsolódó tevékenységek

1. A Kézápoló és műkörmépítő mester munkaterületének leírása

1. A szolgáltatás megszervezéséhez és folyamatos működtetéséhez kapcsolódó gazdálkodási munkát és környezetvédelmi feladatokat végez.
2. Szolgáltatás előkészítési tevékenységeit végzi.
3. A Kézápolás és műkörmépítés folyamatait végzi.
4. Speciális kézápolási és műkörmépítő feladatokat végez.
5. Befejező és speciális befejező műveleteket végez.

Kézápoló és műkörömépítő mester tevékenysége

1. Vállalkozás kialakításával és működtetésével kapcsolatos tevékenységeket végez (szalonkialakítás, személyi,- tárgyi feltételek, munka, tűz baleset,- környezetvédelmi, jogi, pénzügyi, minőségvédelmi, biztosítás, marketing, PR, pályázat, továbbképzés, adminisztráció, logisztikai, pénzforgalmi, foglalkoztatás ügyi, oktatási feladatok)

2. Szolgáltatás előkészítési feladatait végzi (anyagbeszerzés, eszközgazdálkodás, dokumentációvezetés), tisztít, fertőtlenít, sterilizál, karbantart, a veszélyes anyagokat és a hulladékokat kezeli.

3. A kézápolás és műkörömépítés folyamatait végzi.

- Előkészíti a szolgáltatást
- Diagnosztizál, konzultál, kezelési tervet készít, dokumentál
- Tisztít, fertőtlenít
- Hagyományos/klasszikus manikűrt végez
- Francia/korszerű manikűrt végez
- Japán manikűrt végez
- Bőrápolást végez (SPA, paraffin, masszázs)
- Díszítést végez (bőr, köröm)
- Sablon technikával épít műkörömöt
- Tipés technikával épít műkörömöt
- Megerősítő technikával épít műkörömöt
- Levegőre kötő porcelán (acryl) anyaggal épít műkörömöt
- Zselé anyaggal épít műkörömöt
- UV porcelán anyaggal épít műkörömöt

4. Speciális műkörömépítési feladatokat végez

- Francia típusú, hajlított, szögletes formájú műkörömöt épít
- Körömágy meghosszabbítással épít műkörömöt
- Stiletto típusú, (vagy, egyéb a természetes formájú meghosszabbítástól eltérő) modern

körömformát épít

- Töltési műveletet végez
- Általánostól eltérő, deformált növéssű körömre épít műkörömöt
- Díszített építést végez
- Háromdimenziós díszítést készít
- Egyéb díszítéseket végez

5. Befejező műveleteket végez.

- Tisztítási, fertőtlenítési, sterilizálási műveleteket végez
- Bőrápolási feladatokat végez
- Eszközök tisztítását, karbantartását végzi
- Hulladékot kezel

A gyakorlati képzést folytató szervezetnél folyó gyakorlati képzésben gyakorlati oktatóként olyan személy vehet részt, aki azon szakképesítések tekintetében, amelyekben a szakképesítésért felelős miniszter kiadta a mestervizsga követelményeit, mestervizsgával rendelkezik.

2. A Kézápoló és műkörömépítő mester képesítéssel rokon mesterképesítések

A kézápoló és műkörömépítő mester képesítéssel rokon képesítés(ek) megnevezése
Fodrász mester
Kozmetikus mester
Lábápoló mester

III. Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A Kézápoló és műkörmépítő megnevezésű mesterképzés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
001-11	Pedagógiai ismeretek
002-11	Vállalkozási ismeretek
015-09	Szépségszalonnak működtetése
069-09	Kézápoló és műkörmépítő mester feladatai

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

001-11 Pedagógiai ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri és tudatosan kezeli a gyermek fejlődési fázisait, megismerési és kommunikációs szerepeit a tanulóképzésben

Ismeri és alkalmazza a szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságait

Tudatosan kezeli a szakképzés és pedagógiája (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatát

A pedagógiai célokat és azok eléréséhez szükséges feladatrendszer egymáshoz illeszti, megtervezi a szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatát

Kezeli a mai kor értékeit, értékviselkedését, és a mai kor társadalmi értékeit

Ismeri a pozitív jövőképpel rendelkező életpályát, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságait

Megvalósítja az élményközpontú gyakorlati képzést és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációját

Ismeri és tudatosan használja a pedagógiai eszközöket a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

Tudatosan használja a munkáltató foglalkozásokat a tanulóképzésben

Megvalósítja a célorientált munkavégzésre törekvést

Megvalósítja a hatékonyság és erőforrás-takarékos feladatvégzést

Megvalósítja a munkavégzési önállóságot

Kialakítja a szakmai problémamegoldás képességét

Formálja a minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességét

Kreatívan megvalósítja a szakmai problémamegoldást (szükség esetén csapatmunkában)

Képes a szakmai és együttműködési önfejlődésre

Tudatosan kezeli a nevelés és személyes példamutatás jelentőségét és szerepét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A gyermek fejlődési fázisainak, megismerési és kommunikációs szerepeinek tudatos kezelésének ismerete a tanulóképzésben

D A szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságainak ismerete és alkalmazása

D A szakképzés és pedagógiájának (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatának tudatos kezelése

C A pedagógiai célok és azok eléréséhez szükséges feladatrendszer illesztésének ismerete

- D A szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatának megtervezési ismerete
- D A mai kor értékei, értékválsága, és a mai kor társadalmi értékeinek ismerete
- D A pozitív jövőképpel rendelkező életpálya, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságainak ismerete
- D Az élményközpontú gyakorlati képzés és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációs megvalósításának ismerete
- E A pedagógiai eszközök és tudatos használatuk ismerete a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben
- D A munkáltató foglalkozások tudatos használatának ismerete a tanulóképzésben
- E A célorientált munkavégzésre törekvés szerepének ismerete
- E A hatékonyság és erőforrás-takarékos feladatvégzés szerepének ismerete
- E A munkavégzési önállóság szerepének ismerete
- D A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási ismerete
- D A minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességének formálási ismeretei
- E A szakmai problémamegoldás (szükség esetén csapatmunkában történő) kreatív módszereinek ismerete
- E A szakmai és együttműködési önfejlődés nyitottságának ismeretei
- E A nevelés és személyes példamutatás jelentőségének és szerepének ismeretei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Tervezési készség a feladatok megtervezéséhez, illesztéséhez
- 3 Tervezési készség a szakmai gyakorlat megtervezéséhez
- 3 Tervezési készség az életpálya tervezéshez és életvezetéshez
- 4 Az élményközpontú gyakorlati képzés vezetésének készsége
- 3 Motivációs készség
- 3 A gyermek tanulásának segítése
- 3 A pedagógiai módszerek használata
- 3 Pedagógiai beszédképesség
- 3 A szakképzési eszközök használata
- 4 A gyakorlati képzés módszertana
- 4 Oktatási eszközök használata
- 3 A valós vállalkozási környezetben történő gyakorlati eszközhasználat
- 3 A munkáltató foglalkozások használatának készsége
- 4 A célorientált munkavégzés készsége
- 4 A feladatok erőforrás-takarékos végzésének készsége
- 4 Az önálló munkavégzés készsége
- 3 A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási készsége
- 3 A minőségi munkavégzés készsége
- 4 A szakmai probléma-megoldási készsége
- 4 Fejlődési készség szakmai és együttműködés területein
- 3 A személyes példamutatás készsége

Személyes kompetenciák:

- Empátia
- Pozitív elvárások attitűdje

Pozitív jövőkép kialakításának képessége
Példamutatás a szakmai rutin területén
Példamutatás a célorientált munkavégzés területén
Példamutatás a szakmai problémamegoldás területén
Példamutatás a minőségi munkavégzés területén
Példamutatás a szakmai és együttműködési önfejlődés területén

Társas kompetenciák:

Kommunikációs nyitottság
Együttműködési képesség

Módszerkompetenciák:

Történeti áttekintő képesség
Módszertani strukturálás képessége
A szakmai gyakorlat pedagógiai megtervezésének képessége
Az élményközpontú gyakorlati képzés megvalósításának képessége
A pedagógiai eszközök tudatos használatának képessége a tanulóképzésben
A célorientált munkavégzés elsajátíttatásának képessége
A hatékonyság és erőforrás-takarékosság elsajátíttatásának képessége
A munkavégzési önállóság elsajátíttatásának képessége
A szakmai problémamegoldás elsajátíttatásának képessége
A minőségi munkavégzés elsajátíttatásának képessége
A szakmai és együttműködési önfejlődés elsajátíttatásának képessége
A nevelés és személyes példamutatás képessége

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

002-11 Vállalkozási ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Jogi ismeretek:

Tisztában van az alapvető jogi fogalmakkal és a jogrendszer felépítésével, amely alapján képes elvégezni az alábbi feladatokat:

- Elvállalja a vállalkozások alapításával kapcsolatos általános feladatokat
- Intézi a működési engedélyek beszerzését
- Jogi tanácsadást igényel, konkrét igényt fogalmaz meg
- Ellátja a vállalkozások megszűnésével kapcsolatos általános feladatokat
- Munkajogi szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Vállalkozói szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőriz
- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat

Marketing ismeretek:

Tisztában van a vállalkozások piaci környezetével és ezek hatásaival. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Üzleti tervet készít
- Elvégzi a saját iparágának bemutatását és elemzését
- Meghatározza és kidolgozza a marketing-mix elemeit
- PR és kommunikációs tevékenységet végez

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

Ismeri az alapvető adó és pénzügyi szabályokat, valamint a gazdaság működési elvét. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Kitölti az adónyomtatványokat
- Főbb vonalakban ismeri az egyes adó- és kamatszámítási módszereket
- Ismeri a vállalkozások éves beszámolójának főbb egységeit és ezek lényeges elemeit, valamint ezen adatokból tájékozódni tud és következtetéseket von le
- Kialakítja és működteti a vállalkozás szervezetét
- Pénzügyi tervet készít
- Rezsioradíjat számol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

Jogi ismeretek:

- A A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői
- B Egyéni vállalkozás
- B Egyéni cég
- C Gazdasági társaságok csoportosítása
- B Gazdasági társaságok működésének szabályai
- B Vállalkozási formák közötti választás szempontjai
- A Vállalkozások átalakítása és megszüntetése
- B Kötelmi jog elemei (szerződések)

Marketing ismeretek:

- B A vállalkozás makro- és mikrokönyezete (gazdasági, politikai, jogi, marketing)
- C Piaccgazdaság, piac
- C A vállalkozások erőforrásai
- C A vállalkozások reálszférája
- C A vállalkozás személyi feltételei
- A A vállalkozás beindításának alapfeltételei
- C Az elképzelés, az ötlet próbája
- B A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő szükséglet felmérése
- B A vállalkozás székhelyének, telephelyének megválasztása, belső kialakítása
- B Kommunikáció és információátvitel

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

- B A vállalkozás finanszírozása, pénzügyi terv készítése
- B A munkaviszony létrehozásával és megszüntetésével kapcsolatos feladatok
- B Számviteli rendszer kialakítása
- C A vállalkozás felelősségi rendszere
- B Az üzleti terv készítésének esetei és célközönsége
- B Az üzleti terv felépítése és részei
- B A vállalkozások beszámolási kötelezettségei
- B A mérleg és eredménykimutatás szerepe, tartalma
- B A vállalkozás belső és külső finanszírozási forrásai, a vállalkozás fizetőképessége
- C Hitelezés és támogatás
- C Biztosítás, áru- és vagyonvédelem az üzleti életben
- B Adózás és társadalombiztosítás
- C A munkaszervezés alapjai
- B Az ellenőrzés alapelvei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Telefonálási technikák
- 4 Számítástechnikai ismeretek

Személyes kompetenciák:

- Tisztesség, felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Döntésképeség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Kitartás
- Rugalmasság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Kommunikációs készség
- Konfliktusmegoldó képesség
- Irányítási készség
- Kompromisszum készség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Tervezés
- Áttekintő és rendszerező képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság
- Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

015-09 Szépségszalon működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Megválasztja a vállalkozás formáját
- Kiválasztja a vállalkozás helyszínét
- Elkészíti és beszerzi a vállalkozás folytatásához szükséges engedélyeket, dokumentációt, nyomtatványokat

Elkészíti az üzleti tervet
Kialakítja a biztonságos munkavégzés feltételeit
Biztosítja a szolgáltatáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétét a működési engedély kiadásakor és a szolgáltatás működése során folyamatosan
Figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, a pályázati és továbbképzési lehetőségeket
Marketing és PR tevékenységet folytat
Elvégzi a szükséges pénzforgalmi és adminisztrációs műveleteket
Előkészíti a munkájához szükséges anyagokat, eszközöket
Ellenőrzi a gépek üzemképes állapotát
Előkészíti a védőeszközök-felszerelést
Előkészíti a napi dokumentációt
Leltárt készít
Feltölti a készleteket
Tisztítja és fertőtleníti, sterilizálja az eszközöket, gépeket, munkafelületet
Karbantartja az eszközöket, gépeket
A felhasznált textíliát fertőtleníti, mossa, vasalja
Kitakarítja az üzletet a takarítási szabályzat alapján
Gondoskodik a veszélyes anyagok tárolásáról és elszállításáról
Szelektíven gyűjti a hulladékot
Ismeri a kozmetikai termékek biztonságosságáról, gyártási, forgalmazási feltételeiről és közegészségügyi ellenőrzésről szóló **40/2001. (XI. 23.) EüM rendeletben**, valamint a kozmetikai termékekről szóló, 2009. november 30-i **1223/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben** foglaltakat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vállalkozási formák
- D Piackutatás alapjai
- C Pénzügy alapjai
- C Számvitel alapjai
- C Anyag- és eszközgazdálkodás szabályai
- C Tevékenységi kör tárgyi feltételei
- A Biztonságos munkavégzés feltételei
- A Villamosság-biztonságtechnika alapjai
- A Balesetvédelem
- A Tűzvédelem
- A Közegészségügy
- A Veszélyes hulladék kezelése
- C Kommunikáció alapjai
- C Pszichológiai kultúra
- C Etika alapjai
- A Szolgáltatásetika
- C Szolgáltatás engedélyeztetéséhez és a folyamatos működés fenntartásához szükséges szabályok
- A Fogyasztóvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott szöveg megértése
- 4 Fogalmazás írásban

- 4 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Elemi számolási képesség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Fejlődőképesség, önfeljesztés

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő képesség
- Kapcsolatfenntartó képesség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Információgyűjtés
- Logikus gondolkodás
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

069-09 Kézápoló és műkörmépítő mester feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Fogadja a vendéget és konzultál a kívánt szolgáltatásról empatikus, segítőkész viselkedéssel
- Előkészíti a vizsgálandó felületet
- Diagnosztizál kikérdezéssel, tapintással, megfigyeléssel
- Meggyőződik arról, hogy nincs a szolgáltatást kizáró körülmény
- A diagnosztizálás és a konzultálás eredményének megfelelően megtervezi a szolgáltatást
- Előkészíti a kezelést a tervezett munkafolyamat szerint
- Tisztítja a kezelendő felületet
- Elvégzi a fertőtlenítési műveleteket a feladatnak megfelelő fertőtlenítővel
- Elvégzi a hagyományos/klasszikus manikűrt
- Elvégzi a francia manikűrt annak speciális eszközeivel és anyagaival
- Elvégzi a japán manikűrt annak speciális eszközeivel és anyagaival
- Paraffinos ápolást végez kézen, annak speciális eszközeivel és anyagaival
- SPA-kezelést végez kézen
- Masszírozást végez kézen
- Elvégzi a természetes köröm díszítését kézen (lakkoz és egyéb díszítést végez)
- Bőrdíszítést végez kézen (pl. henna)
- Előkészíti a természetes köröm felületét műkörmépítéshez
- Műköröm díszítést végez
- Tippes technikával épít műkörmöt

Sablon technikával épít műkörmöt
Megerősítő technikával épít műkörmöt
Levegőre kötő porcelán (acry) anyaggal épít műkörmöt
UV-zselével épít műkörmöt
UV-porcelánnal épít műkörmöt
Speciális műkörmépítési feladatokat végez
Francia típusú, hajlított, szögletes formájú műkörmöt épít
Körömágy meghosszabbítással épít műkörmöt
Stiletto típusú, (vagy, egyéb a természetes formájú meghosszabbítástól eltérő) modern körömformát épít
Díszített építést végez
Háromdimenziós díszítést készít
Egyéb díszítéseket végez
Töltési műveletnek megfelelően előkészíti a lenőtt körmöt
Az anyagcsoportnak megfelelően elvégzi a töltést
Általánostól eltérő, deformált növésű körömrre épít műkörmöt
Formálási műveletet végez
Elvégzi a befejező műveleteket
Eltávolítja a műkörmöt
Ellátja az esetleges sérüléseket
Otthoni ápolásra ad tanácsot
Kezelést szinten tartó termékeket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Kommunikációs alapismeretek

A Szolgáltatás-etika

B Test felépítésének általános jellemzése

A Sejtek, alapszövetek általános jellemzői

B Keringés szervrendszere

A Mozgás szervrendszer általános jellemzése

A Csontok, ízületek, izmok általános jellemzése

A Felső végtag általános jellemzése

A Kéz anatómiája: kéz csontjai, ízületei, izmai

A Kéz ortopédiai elváltozásai és okai

A Bőr felépítése és élettana

A Bőr funkciói

A Köröm felépítése és élettana

A Bőr elemi elváltozásai

A Bőr betegségei

A Köröm elváltozása

A Deformált növésű körmök

A Köröm betegségei

A Ortopédiai elváltozások okozta bőrtünetek

A Műkörm alapanyagok

A Egyéb segédanyagok

A Díszítéshez használt anyagok és díszítő elemek

A Hatóanyagok és vivőszereik szerepe és alkalmazásának lehetőségei

A Kézápolást kizáró és befolyásoló tényezők

A Kézápolás előkészítő műveletei
A Kézápolás folyamata, lépései
A Manikűr fajtái
A Manikűr fajták technológiái
A Bőrápolási módok, technológiái
A Masszázs típusai, kizáró körülményei
A Masszázs hatásai
A Kéz- és körömdíszítési módok
A Műkörömépítést kizáró és befolyásoló körülmények
A Műkörömépítés alapismeretei
A Műkörömépítés szakaszai
A Műkörömépítés technikái
A Típpes technikával történő építés
A Sablon technikával történő építés
A Megerősítő technika alkalmazási módjai, technológiái
A Műköröm anyagtípusonkénti építéseinek általános tudnivalói
A Levegőre kötő porcelánok építési technológiái
A UV-zselés építés technológiája
A UV-porcelán építési technológiája
A Átlagostól eltérő, deformált növéssű körmök építési lehetőségei
A Töltési, karbantartási és javítási műveletek
A Műköröm díszítési módjai
A Műköröm-eltávolítás módjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
5 Kézápoló eszközök használata
2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
3 Idegen nyelvű beszéd-készség
2 Telefonálás idegen nyelven
5 Műkörömépítő eszközök és gépek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Stabil kéztartás
Önállóság
Szervező-készség
Kézügyesség
Pontosság
Szakkifejezések használata
Precizitás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Fogalmazó-készség
Tömör fogalmazás-készsége
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Tervezési képesség
- Információgyűjtés
- Lényegfelismerés
- Ismertek helyén való alkalmazása
- Gyakorlatias feladatelemzés

IV. Mestervizsgáztatási követelmények

1. A mestervizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

001-11 Pedagógiai ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyakorlati munka tanulásához szükséges pszichológiai fogalmak, alapok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szakmai gyakorlat tanítás-tanulási (pedagógiai) folyamatának jellemzői

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szakmai gyakorlat, mint munkavégzés általi tanulás módszertani feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

3. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

002-11 Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Jogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Marketing ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama:

30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

3. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

015-09 Szépségszalonnak a működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka- és környezetvédelem, közegészségügyi szabályok (feladatbank alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

Szóbeli

Időtartama: 45perc (30perc felkészülési idő 15 perc válaszadás)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vendégnyilvántartás készítése és anyagnyilvántartás számítógéppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-70% Nem felelt meg, 71-100% Megfelelt

2. feladat 0-60% Nem felelt meg, 61-100% Megfelelt

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

069-09 Kézápoló és műkörömépítő mester feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kézápolás két kézen korszerű vagy hagyományos manikűr technológiával, ápolással, díszítéssel, kezelési tervkészítéssel. (A VB döntése alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Műkөрөmépítés két kézen zselé anyagból, sablon technikával, francia típusú szögletes forma és arányos hossz megépítésével, vagy természetes hatású és formájú köröm kialakításával. (A VB döntése alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 100 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Műkөрөmépítés két kézen levegőre kötő porcelán anyagból, sablon technikával, francia típusú szögletes forma és arányos hossz megépítésével, vagy természetes hatású köröm kialakításával. (A VB döntése alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 100 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Töltés két kézen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 100 perc

A hozzárendelt 5. vizsgafeladat:

Műkөрөmépítés két kézen tip technikával, zselé, porcelán, vagy UV porcelán anyagborítással. (A VB döntése alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 100 perc

A hozzárendelt 6. vizsgafeladat:

Alkalmi műkөрөmépítés két kézen esküvőre vagy estélyre a mindenkori divatirányzatnak megfelelően. Beépített díszítés, valamint legalább a két kéz egy-egy ujján 3D technika alkalmazásával.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 7. vizsgafeladat:

Műkөрөmépítés két kézen UV porcelán anyaggal sablonos vagy típusos technikával, francia vég kialakítással, mandulaformával. (A VB döntése alapján)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 100 perc

A hozzárendelt 8. vizsgafeladat:

Felhasznált anyagok és tulajdonságaik

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartam: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 9. vizsgafeladat:

A szolgáltatást megalapozó orvosi ismeretek (Anatómia, ortopédia, bőrgyógyászat)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartam: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgabizottság által összeállított feladatcsoportban legyen egy: sablon technikával levegőre kötő porcelán anyaggal történő építés, egy: sablon technikával, zselé anyaggal történő építés, melyek közül csak az egyik, vagy a porcelán, vagy a zseléépítés történjék körömágy hosszabbítással és klasszikus francia fehér,- szögletes,- arányos hossz kialakítással, a másik minél természetesebb hatású legyen. Egy: díszített építés, egy: típus technikával történő építés, egy lenőtt köröm töltése. Minden feladatot más modellen végezze el. A műköröm feladatok végzése során legalább egy darab köröm az általánostól eltérő, erősen deformált növéssé legyen. Egy modellen teljes kézpolási feladatot végezzen.

Az építő feladatokat az ápoló és díszítő szakasz előtt ellenőriztetni és értékelteni kell, a feladat csak ez után folytatható!

A vizsgarész egyes feladatainak értékelése:

1. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
2. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
3. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
4. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
5. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
6. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
7. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
8. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt
9. feladat 0-80% Nem felelt meg, 81-100% Megfelelt

2. A mestervizsga értékelése

A vizsgázó teljesítményét az egyes vizsgamodulokban elért teljesítménye és a vizsgaszabályzatban meghatározott súlyozás figyelembevételével kell megállapítani a következőképpen:

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó 1.0/015-09 vizsgamodulnál az 1. vizsgafeladatot 70%-ra vagy az alatt teljesítette, a 2. vizsgafeladatot 60%-ra vagy az alatt teljesítette, a 2.0/069-09 modulnál valamely feladatot 80%-ra vagy az alatt teljesítette.

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

A jelölt szakmai vizsgája Megfelelt minősítésű, ha minden vizsgarészen Megfelelt minősítést szerzett. **A szakmai modul csak akkor tekinthető sikeresnek, ha minden vizsgafeladatból 81%-ra vagy felette teljesít.**

A jelöltnek javítóvizsgát kell tenni, ha az 1.0/015-09 vizsgarész 1. vizsgafeladatnál 70%-ra , - a 2. vizsgafeladatnál 60%-ra vagy az alatti teljesítményt nyújtott. A 2.0/069-09 modulnál valamely feladatot 80%-ra vagy az alatt teljesítette.

A javítóvizsga a szakmai vizsgát követő 6 hónapon túl, illetve 2 éven belül megismételhető. Két éven túl a teljes vizsgát meg kell ismételni.

3. A mestervizsgarészek alóli felmentés feltételei

A mestervizsga egyes részei alól felmentés adható annak, aki rokon szakmában az adott vizsgarészből két éven belül Megfelelt minősítést szerzett.

Felmentés adható a Vállalkozási ismeretek, illetve a Pedagógiai ismeretek követelménymodulok alól annak, aki felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik, vagy két éven belül más mesterképzésből sikeres mestervizsgát tett.

A szakmai és vizsgakövetelményekben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és -vizsga Szabályzatában foglaltak a mérvadók.

A szakmai modulból felmentés nem adható!

V. Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Kézápoló és műkörömépítő mester
Textília	X
Körömvágó és bőrvágó olló (manikűrhez, műkörömhez)	X
Bőrfeltoló, bőrfelkaparó (manikűrhez, műkörömhez)	X
Gyémántporos fémreszelő	X
Áztatótál (manikűrhez)	X
Textília (manikűrhez, műkörömhez)	X
A vizsgafeladatokban fellelhető, valamennyi műköröm építési, díszítési, ápolási módhoz szükséges eszköz és anyag	X
Csiszológép (műkörömhez)	X
Sterilizáló (oktató vagy vizsgahelyszínenként, gazdálkodási egységenként)	X
Számítógép	X

Felkészülést segítő ajánlott szakirodalom

1. Kéz- és lábápolás, műkörömépítő szakkönyv – Kiadó: MOSZI – Beszerezhető: MOSZI (1074 Budapest, Hársfa utca 12.)
2. Bodor Ferencné: Biológia kozmetikusoknak – Kiadó: Műszaki Kiadó – Beszerezhető: MOSZI (1074 Budapest, Hársfa utca 12.)
3. Dr. Kiss F. - Dr. Szentágothai J.: Az emberi test anatómiai atlasz – Kiadó: Medicina Bp. 2000.
4. Dobozi- Farkas-Horváth- Hunyadi Schneider: Bőrgyógyászat
5. MSD Orvosi kézikönyv a családban – Kiadó: Melánia kiadó Bp. 2003