

CIPŐKÉSZÍTŐ MESTERVIZSGA KÖVETELMÉNYEI

I. A Cipőkészítő mestervizsgára jelentkezés feltételei

1. A cipőkészítő mestervizsgához szükséges szakképesítési feltételek

A cipőkészítő mestervizsgára jelentkezéshez az alábbi szakképesítések (szakmák), szakképzettségek egyikével kell rendelkeznie a mesterjelöltnek.

A szakképesítés (szakma), szakképzettség	
megnevezése	azonosító száma
Bőrfeldolgozó-ipari technikus	54 542 01
Cipőkészítő	34 542 02
Ortopédiai cipész	33 542 01
Divat- és stílustervező	54 211 02
Szakirányú középiskolai, főiskolai, egyetemi végzettség	

Megjegyzés: Elfogadhatók a fentiekkel egyenértékű jogelőd, valamint jogutód szakképesítések (szakmák), szakképzettségek is.

2. A cipőkészítő mestervizsgára jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlat

A szakma munkaterületén a szakirányú képesítés megszerzését követően az alábbiakban meghatározott szakmai gyakorlat igazolása szükséges.

A szakmai gyakorlat	
szakiránya	időtartama (év)
Bőrfeldolgozó-ipari technikus	4 év
Cipőkészítő	3 év
Ortopédiai cipész	3 év
Divat- és stílustervező	4 év
Szakirányú középiskolai, főiskolai, egyetemi végzettség	4 év

Megjegyzés: A szakmai gyakorlat részidőkből is összeállhat, de az utolsó időszak nem lehet egy évnél rövidebb, és a vizsgára jelentkezés időpontjában az utolsó igazolt szakmai gyakorlat nem lehet egy évnél régebbi.

A gyakorlati időbe nem számítható be a GYED, illetve a sor- vagy tartalékos katonai, valamint polgári szolgálat ideje.

II. A cipőkészítő mester munkaterülete, a mestercímhez kapcsolódó tevékenységek

1. A cipőkészítő mester munkaterületének leírása

A cipőkészítő mester a munkaterületén előforduló korszerű gépekkel és kézi szerszámokkal, anyagokkal és technológiai eljárások alkalmazásával előállítja a lábbeli termékeit, kiváló minőségben

A cipőkészítő üzemet, műhelyt önállóan vezeti

A szükséges szakmai és adminisztratív teendőket, valamint a dolgozók irányítását, a tanulók nevelését és oktatásával kapcsolatos egyéb feladatokat maradéktalanul ellátja

A szakmai tevékenység erősen kötődik a mindenkori divathoz

A divatot követve a szakmai ismereteket rendszeresen kiegészíti, bővíti, új anyagokat, technológiákat, díszítőelemeket, divatszíneket és eljárásokat vezet be

A munkaterületén az új sajátosságokat figyelembe veszi

A termelés technológiai irányítását elvégzi az anyagok beszerzésétől - a minta- és a késztermék előállításán keresztül - a termék tárolásáig, értékesítéséig, valamint a vállalkozás előkészítésével, fenntartásával kapcsolatos gazdálkodási feladatokig kiterjedően

A cipőkészítő munkaterületet a mindenkori munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírások betartásának figyelembevételével üzemelteti

2. A cipőkészítő mesterképesítéssel rokon mesterképesítések

A cipőkészítő mesterképesítéssel rokon mesterképesítés(ek) megnevezése
-

III. Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

Cipőkészítő megnevezésű mesterképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
001-11-1	Pedagógiai ismeretek
002-11-1	Vállalkozási ismeretek
104-12	Gyártmánytervezés
105-12	Cipőfelsőrész készítés
106-12	Alsó- és felsőrész összeszerelés
107-12	Cipőjavítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

001-11-1 Pedagógiai ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri és tudatosan kezeli a gyermek fejlődési fázisait, megismerési és kommunikációs szerepeit a tanulóképzésben

Ismeri és alkalmazza a szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságait

Tudatosan kezeli a szakképzés és pedagógiája (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatát

A pedagógiai célokat és azok eléréshez szükséges feladatrendszert egymáshoz illeszti, megtervezi a szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatát

Kezeli a mai kor értékeit, értékviselkedését, és a mai kor társadalmi értékeit

Ismeri a pozitív jövőképpel rendelkező életpályát, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságait

Megvalósítja az élményközpontú gyakorlati képzést és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációját

Ismeri és tudatosan használja a pedagógiai eszközöket a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

Tudatosan használja a munkáltató foglalkozásokat a tanulóképzésben

Megvalósítja a célorientált munkavégzésre törekvést

Megvalósítja a hatékony és erőforrás-takarékos feladatvégzést

Megvalósítja a munkavégzési önállóságot

Kialakítja a szakmai problémamegoldás képességét

Formálja a minőségi munkavégzés és az önellenőrző felelősségvállalás képességét

Kreatívan megvalósítja a szakmai problémamegoldást (szükség esetén csapatmunkában)

Képes a szakmai és együttműködési önfejlődésre

Tudatosan kezeli a nevelés és személyes példamutatás jelentőségét és szerepét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

A gyermek fejlődési fázisainak, megismerési és kommunikációs szerepeinek tudatos kezelésének ismerete a tanulóképzésben

A szakképzésen belül a gyakorlati képzés pedagógiai sajátosságainak ismerete és alkalmazása

A szakképzés és pedagógiájának (elmélet-műhely közeli tapasztalás - valós vállalkozási környezet) gyakorlatának tudatos kezelése

A pedagógiai célok és azok eléréshez szükséges feladatrendszer illesztésének ismerete

A szakmai gyakorlat pedagógiai folyamatának megtervezési ismerete

A mai kor értékei, értékviselkedése, és a mai kor társadalmi értékeinek ismerete

A pozitív jövőképpel rendelkező életpálya, a proaktív életvezetés pedagógiai sajátosságainak ismerete

Az élményközpontú gyakorlati képzés és a pozitív, negatív visszacsatolások motivációs megvalósításának ismerete

A pedagógiai eszközök és tudatos használatuk ismerete a gyakorlati munkában és a tanulóképzésben

A munkáltató foglalkozások tudatos használatának ismerete a tanulóképzésben

A célorientált munkavégzésre törekvés szerepének ismerete

A hatékony és erőforrás-takarékos feladatvégzés szerepének ismerete

A munkavégzési önállóság szerepének ismerete

A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási ismerete

A minőségi munkavégzés és önellenőrző felelősségvállalás képességének formálási ismeretei

A szakmai problémamegoldás (szükség esetén csapatmunkában történő) kreatív módszereinek ismerete

A szakmai és együttműködési önfejlődés nyitottságának ismeretei

A nevelés és személyes példamutatás jelentőségének és szerepének ismeretei

szakmai készségek:

Köznyelvi beszédképesség

Mennyiségérzék

Szakmai nyelvű beszédképesség

Olvasott szakmai szöveg megértése

Elemi számolási készség

Tervezési készség a feladatok megtervezéséhez, illesztéséhez

Tervezési készség a szakmai gyakorlat megtervezéséhez

Tervezési készség az életpálya tervezéshez és életvezetéshez

Az élményközpontú gyakorlati képzés vezetésének képessége

Motivációs készség

A gyermek tanulásának segítése

A pedagógiai módszerek használata

Pedagógiai beszédképesség

A szakképzési eszközök használata

A gyakorlati képzés módszertana

Oktatási eszközök használata

A valós vállalkozási környezetben történő gyakorlati eszközhasználat

A munkáltató foglalkozások használatának képessége

A célorientált munkavégzés képessége

A feladatok erőforrás-takarékos végzésének képessége

Az önálló munkavégzés képessége

A szakmai problémamegoldás képességének kialakítási képessége

A minőségi munkavégzés képessége

A szakmai probléma-megoldási képessége

Fejlődési készség szakmai és együttműködés területein

A személyes példamutatás képessége

Személyes kompetenciák:

Empátia

Pozitív elvárások attitűdje

Pozitív jövőkép kialakításának képessége

Példamutatás a szakmai rutin területén

Példamutatás a célorientált munkavégzés területén

Példamutatás a szakmai problémamegoldás területén

Példamutatás a minőségi munkavégzés területén

Példamutatás a szakmai és együttműködési önfejlődés területén

Társas kompetenciák:

Kommunikációs nyitottság

Együttműködési képesség

Módszerkompetenciák:

Történeti áttekintő képesség

Módszertani strukturálás képessége

A szakmai gyakorlat pedagógiai megtervezésének képessége

- Az élményközpontú gyakorlati képzés megvalósításának képessége
- A pedagógiai eszközök tudatos használatának képessége a tanulóképzésben
- A célorientált munkavégzés elsajátíttatásának képessége
- A hatékonyság és az erőforrás-takarékosság elsajátíttatásának képessége
- A munkavégzési önállóság elsajátíttatásának képessége
- A szakmai problémamegoldás elsajátíttatásának képessége
- A minőségi munkavégzés elsajátíttatásának képessége
- A szakmai és együttműködési önfejlődés elsajátíttatásának képessége
- A nevelés és személyes példamutatás képessége

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

002-11-1 Vállalkozási ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Jogi ismeretek:

Tisztában van az alapvető jogi fogalmakkal és a jogrendszer felépítésével, amely alapján képes elvégezni az alábbi feladatokat:

- Elvállalja a vállalkozások alapításával kapcsolatos általános feladatokat
- Intézi a működési engedélyek beszerzését
- Jogi tanácsadást igényel, konkrét igényt fogalmaz meg
- Ellátja a vállalkozások megszűnésével kapcsolatos általános feladatokat
- Munkajogi szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőríz
- Vállalkozói szerződéseket készít (jogi felügyelettel), ellenőríz
- Figyelemmel kíséri a jogszabályi változásokat

Marketing ismeretek:

Tisztában van a vállalkozások piaci környezetével és ezek hatásaival. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Üzleti tervet készít
- Elvégzi a saját iparágának bemutatását és elemzését
- Meghatározza és kidolgozza a marketing-mix elemeit
- PR és kommunikációs tevékenységet végez

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

Ismeri az alapvető adó- és pénzügyi szabályokat, valamint a gazdaság működési elveit. Ennek alapján az alábbi feladatokat képes elvégezni:

- Kitölti az adónyomtatványokat
- Főbb vonalakban ismeri az egyes adó- és kamatszámítási módszereket
- Ismeri a vállalkozások éves beszámolójának főbb egységeit és ezek lényeges elemeit, valamint ezen adatokból tájékozódni tud és következtetéseket von le
- Kialakítja és működteti a vállalkozás szervezetét
- Pénzügyi tervet készít
- Rezsioradíjat számol

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

Jogi ismeretek:

- A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői
- Egyéni vállalkozás
- Egyéni cég

Gazdasági társaságok csoportosítása
Gazdasági társaságok működésének szabályai
Vállalkozási formák közötti választás szempontjai
Vállalkozások átalakítása és megszüntetése
Kötelmi jog elemei (szerződések)

Marketing ismeretek:

A vállalkozás makro- és mikrokörnyezete (gazdasági, politikai, jogi, marketing)
Piacgazdaság, piac
A vállalkozások erőforrásai
A vállalkozások reálszférája
A vállalkozás személyi feltételei
A vállalkozás beindításának alapfeltételei
Az elképzelés, az ötlet próbája
A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő
szükséglet felmérése
A vállalkozás székhelyének, telephelyének megválasztása, belső kialakítása
Kommunikáció és információátvitel

Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek:

A vállalkozás finanszírozása, pénzügyi terv készítése
A munkaviszony létrehozásával és megszüntetésével kapcsolatos feladatok
Számviteli rendszer kialakítása
A vállalkozás felelősségi rendszere
Az üzleti terv készítésének esetei és célközönsége
Az üzleti terv felépítése és részei
A vállalkozások beszámolási kötelezettségei
A mérleg és az eredménykimutatás szerepe, tartalma
A vállalkozás belső és külső finanszírozási forrásai, a vállalkozás fizetőképessége
Hitelezés és támogatás
Biztosítás, áru- és vagyonvédelem az üzleti életben
Adózás és társadalombiztosítás
A munkaszervezés alapjai
Az ellenőrzés alapelvei

szakmai készségek:

Olvasott köznyelvi szöveg megértése
Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
Kézírás
Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
Köznyelvi beszédképesség
Olvasott szakmai szöveg megértése
Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
Szakmai nyelvű beszédképesség
Telefonálási technikák
Számítástechnikai ismeretek

Személyes kompetenciák:

Tisztesség, felelősségtudat
Megbízhatóság

Döntésképeség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Szervezőképesség
Önállóság
Kitartás
Rugalmasság
Elhivatottság, elkötelezettség
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Határozottság
Kommunikációs készség
Konfliktusmegoldó képesség
Irányítási készség
Kompromisszum készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Tervezés
Áttekintő és rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Nytott hozzáállás
Eredményorientáltság
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

104-12 Gyártmánytervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méretet vesz a lábról
Rögzíti a láb hosszra vonatkozó méreteket (nagyságszámokat)
Rögzíti a kerületi, bőségméreteket
Megállapítja a láb egyedi sajátosságait
Kiválasztott kaptát és a lábat összehasonlítja
Kialakítja, bővíti a kaptát
Modellt tervez
Az egyedi kaptáról kaptafamásolatot készít
Alapmintát, összeállítási rajzot készít
Alapmintáról részletmintákat, jelölő- és egyéb mintákat készít
Sorozat kifejtést végez
Szükséges felsőrész alkatrészek anyagnorma számítását végzi (szín és bélésalkatrészek)
Táblásárú anyag előírányzatot számol
Súly- és kellék normát meghatároz
Árkalkulációt készít
Technológiát, gép-, eszköz-, és szerszámigényt készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

- A láb anatómiája
- Lábanatómiai rendellenességek
- A láb méreteinek, mérésének módjai
- Területmérési módszerek
- Cipőipari méretrendszerek fajtái
- Méretrendszerek közti összefüggések
- Műszaki rajzolás alapjai
- Kaptaismeret
- Kapta talprész-szerkesztés
- Kaptamásolat készítés
- Kaptamásolat utáni cipőszerkesztés
- Cipőipari szerkesztési számítások
- Alapminta-szerkesztés (női, férfi, gyermek)
- Félcipő szerkesztés (női, férfi, gyermek)
- Magas szárú cipő felsőrészek szerkesztése
- Divatcipő felsőrészek szerkesztése
- Körömcipő felsőrészek szerkesztése
- Sportcipő felsőrészek szerkesztése
- Csizma felsőrészek szerkesztése
- Szandál felsőrészek szerkesztése
- Egyéb lábbeli felsőrészek szerkesztése
- Alsórész alkatrészek szerkesztése
- Alapminták, részletminták, jelölőminták készítése
- Mintasorozatok készítése
- Számítógépes sorozatkifejtés

szakmai készségek:

- Számítógép használata
- Cipőipari szakrajz olvasása, értelmezése, modellrajz készítése
- Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Térlátás
- Kézügyesség
- Precizitás

Társas kompetenciák:

- Meggyőzőkészség
- Prezentációs készség
- Rivalizáló készség

Módszerkompetenciák:

- Áttekintő képesség
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

105-12 Cipőfelsőrész készítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Alkatrészeket szab kézzel
- Alkatrészeket szab géppel
- A kiszabott alkatrészeket ellenőrzi
- Alkatrészek felületét, szélét vékonyítja
- Alkatrészek felületét csiszolja, borzolja, festi, ragasztja
- Felsőrésszal alkatrészen szabást kiegészítő műveleteket végez
- Felsőrésszal alkatrészen tűződei előkészítő műveleteket végez
- A technológiának megfelelően varrógépet, tűt, cérnát, öltésnagyságot választ
- Beállítja az alkalmazott gépeket
- Felsőrészeket modellkialakítástól függően összeszereli
- Alulfejes technológiát alkalmaz
- Felülfejes technológiát alkalmaz
- Kombinált technológiát alkalmaz
- Kellékeket felszereli a felsőrészre
- Tisztázza a felsőrészt
- A kész felsőrészt ellenőrzi
- Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

- Felsőrésszal készítés alapanyagainak tulajdonságai
- Alkatrészekkel szemben támasztott követelmények
- Szabásrendszerek
- Szabás gazdaságosságát befolyásoló tényezők
- Kézi szabás
- Gépi szabás
- Szabásgépek, kiegészítő berendezések, eszközök kezelése, technológiai jellemzői
- Lábbeli alkatrészek csoportosítása
- Felsőrésszal alkatrészek jellemző tulajdonságai
- Felsőrésszal alkatrészek szabást kiegészítő műveletei
- Felsőrésszal alkatrészek előkészítő műveletei
 - Vékonyítás
 - Széleldolgozási módok
 - Alaktartósság biztosítása
 - Ragasztóanyag felvitel
 - Díszítési módok
- Kierősítő alkatrészek előkészítése
- Összeerősítések fajtái (varrás, ragasztás, hegesztés)
- Öltésfajták
- Öltésképzés folyamata
- Varrógéptű, részei, kialakításának fajtái
- Cérnák fajtái
- Varrógépek fajtái, működése
- Varrásos összeerősítés (rávarrás, összevarrás, szétvarrás, felvarrás)

Alulfejes technológia
Felülfejes technológia
Kombinált technológia
Különleges felsőrészek gyártástechnológiája
Felsőrész minőség-ellenőrzése, minőségi előírások
Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

szakmai készségek:

Szakmai fogalmak értelmezése, alkalmazása
Gyártmány-, modellrajz értelmezése, alkalmazása
Gépek, berendezések, szerszámok beállítása, használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség
Pontosság
Önállóság

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kommunikációs rugalmasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

106-12 Alsó- és felsőrész összeszerelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alsórész alkatrészeket szab kézzel
Alsórész alkatrészeket szab géppel
A kiszabott alkatrészeket ellenőrzi
Alsórész alkatrészeket összeszereléshez előkészíti
Fára foglalást előkészíti
Kaptát előkészíti
Merevítő alkatrészeket előkészíti
Felsőrészt előkészíti
Fára foglalja a felsőrészt
Gyártásközi minőségellenőrzést végez
Előkészíti a felsőrészt és az alsórészt az összeszereléshez
Ragasztott technológiát alkalmaz
Varrott technológiát alkalmaz
Szegezett technológiát alkalmaz
Fröccsöntött, vulkanizált technológiát alkalmaz
Kombinált technológiát alkalmaz
Felerősíti a sarokrészt
Kikészíti a kész cipőt

Minőségellenőrzést végez
Minőségi osztályba sorol
Költségekalkulációt készít
Csomagol, áraz
Kiválasztja, beállítja, kezeli a cipő összeszerelésnél alkalmazott gépeket,
berendezéseket, eszközöket, szerszámokat
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

Alsórész készítés alapanyagainak tulajdonságai
Alkatrészekkel szemben támasztott követelmények
Szabásrendszerek
Szabás gazdaságosságát befolyásoló tényezők
Kézi szabás
Gépi szabás
Szabásgépek, kiegészítő berendezések, eszközök kezelése, technológiai jellemzői
Lábbeli alkatrészek csoportosítása
Alsórész alkatrészek jellemző tulajdonságai
Kapta előkészítése
Merevítőanyagok előkészítése
Felsőrész előkészítése
Fárafogalási technológiák
Fárafogalás befejező műveletei
Alsórész-előkészítés technológiák
Mechanikai alsórész-felerősítési technológiák
 Szeges (fa, fém)
 Varrott (flexi-, iker-, rámán-, keresztülvarrott)
Vegyis alsórész felerősítési technológiák
Kombinált alsórész felerősítési technológiák
Sarokrész felerősítési technológiák
Kikészítési technológiák
Előkészítés, fárafoglalás, sarokfogalás, kikészítés gépei, berendezései, működése, kezelése
Minőségi előírások
Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

szakmai készségek:

Fárafogaló gépek kezelése
Talpelerősítés, sarokfogalás, kikészítés gépeinek berendezéseinek kezelése
Kéziszerszámok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség
Térbeli tájékozódás
Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Kompromisszum készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

107-12 Cipőjavítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szemrevételezi a javítandó cipőt
Feltárja a lábbeli hibáit
Anyag és árkalkulációt készít
A javításhoz szükséges anyagokat kiszabja, előkészíti
Öltéseket javít
Felsőrész-alkatrészt javít, cserél
Bélés-alkatrészeket javít, cserél
Merevítő- alkatrészeket javít, cserél
Sarok, sarokfleck cserét végez, sarkat javít
Cipőt talpal, féltalpat készít, járótalpat cserél
Kelléket javít, pótol, cserél
Cipőt méretre igazít, tágít, szűkít
Lábbeli alsó, felső részét kikészíti
Kiválasztja, beállítja, kezeli a cipő javításnál alkalmazott gépeket, berendezéseket, eszközöket, szerszámokat
Betartja a munka-, tűz és környezetvédelmet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

szakmai ismeretek:

A javítás alapanyagainak tulajdonságai
Kellék és segédanyagok tulajdonságai
Színalkatrészek javítása, cseréje
Bélés alkatrészek javítása, cseréje
Foglalótalpbélés javítása
Belső, merevítő alkatrészek javítása, cseréje
Sarkak javítása, cseréje
Járótalp javítása, cseréje
Lábbeli kellékek javítása, pótlása, cseréje
Lábbeli méretre igazítása tágítás, szűkítés
Lábbeli felsőrész, alsórész kikészítése
Cipőjavító gépek, beállítása, kezelése, technológiai jellemzői
Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások

szakmai készségek:

Elemi számolási készség

Cipőjavító gépek kezelése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Udvariasság
Közérthetőség
Kompromisszum-készség

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Gyakorlatias feladatértelmezés

IV. Mestervizsgáztatási követelmények

1. A mestervizsgára bocsátás feltételei

A mestervizsgára bocsátás feltétele: vizsgaremek elkészítése és leadása a vizsga megkezdése előtt három héttel.

A vizsgaremek tartalma: a vizsgázó által tetszőlegesen kiválasztott cipőmodell készítése, a cipőfelsőrész és az összeszerelt cipő műszaki dokumentációja.

A cipőmodellel szembeni követelmény: I. osztályú minőségben értékesíthető termék, amelyen kézzel és géppel végrehajtott műveletek is megnevezhetők. A vizsgázó törekedjen arra, hogy a felsőrész készítése gépek segítségével az alsó- és felsőrész összeszerelés kézzel történjen

A műszaki dokumentációval szembeni tartalmi és formai követelmények:

- saját tervezésű modell, szabadkézi rajza
- a kész cipő műszaki leírása
- a cipőfelsőrész, szerkesztéssel készült összeállítási rajza és alkatrészek mintái
- az alkatrész minták közül egy pár főalkatrész anyagszükséglete (paralelogramma rajz, szakmai számítások)
- a kész cipő (felsőrész, alsó-felsőrész összeállítása) elkészítéséhez szükséges technológiai utasítás, gépek berendezések megjelölésével
- a vizsgaremek dokumentációja számítógépen szövegszerkesztővel készüljön
- terjedelem minimum 5, maximum 10 oldal
- betűméret 12 pont,
- sortávolság 1,5,
- alsó, felső margó 2,5
- jobb, bal margó 2,5
- szerkesztések, rajzok, a műszaki rajz előírásai alapján készüljenek
- készüljön borító, lefűzhető esztétikus kialakítás igényes feladatmegoldás
- a vizsga remek értékelése % -ban kifejezve történik

- vizsga remeket a vizsgabizottság, a műszaki dokumentáció teljessége, szakmai megfelelősége alapján értékeli.
- eredményes a vizsga remek, ha az értékelés során a minősítés a 71%-ot elérte.
 értékelési szempontok: külalak 5%
 - gyártmányrajz 5%
 - műszaki leírás, technológiai utasítás 10%
 - összeállítási rajz, minták 10%
 - anyagnorma 5%
 - felsőrészkészítés 30%
 - alja összeszerelés 30%
 - kikészítés 5%

2. A mestervizsga vizsgatevékenységei és vizsgafadatai

Gyakorlati vizsgatevékenység

A gyakorlati feladat központilag kiadott a vizsgabizottság által jóváhagyott cipő elkészítése. A vizsgafeladat illeszkedjen a mestervizsga helyszínének helyi sajátosságaihoz. A mesterjelölt hozza magával a lábbeli készítéshez szükséges alapvető kéziszerszámokat.

A) A vizsgafeladat megnevezése: Alkatrészek szabása

A vizsgafeladat ismertetése: Kézi és gépi szabásmódokat alkalmazva szabja ki az adott modell egy párhoz szükséges alkatrészeit.

A vizsgafeladat időtartama: 60 perc

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60 % Nem felelt meg, 61 - 100 % Megfelelt

B) A vizsgafeladat megnevezése: Felsőrész készítés (I-es vagy II-es alaptechnológiával készített félcipő- vagy magas szárú cipő-felsőrész készítése)

A vizsgafeladat ismertetése: Állítsa össze az adott modell egy pár felsőrészét.

A vizsgafeladat időtartama: 210 perc

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60 % Nem felelt meg, 61 - 100 % Megfelelt

C) A vizsgafeladat megnevezése: Lábbeli készítés

- fára foglалó műveletek: szabadon választott kézi vagy gépi technológia alkalmazása
- talpfelerősítés művelete: - mechanikai talpfelerősítés (faszeges, flexi varrott, rámán varrott, iker varrott, keresztül varrott)
- vegyi talpfelerősítés (ragasztott technológia)

A vizsgafeladat ismertetése: Kézi és gépi műveleteket alkalmazva gyártsa le az adott modellt a megfelelő alsó- és felsőrész összeszerelési technológiának megfelelően.

A vizsgafeladat időtartama: 210 perc

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60 % Nem felelt meg, 61 - 100 % Megfelelt

Írásbeli vizsgatevékenység

A vizsgafeladat megnevezése: Komplex írásbeli feladat

A vizsgafeladat ismertetése: A modulokban meghatározott "szakmai ismeretek", a szakmai kompetenciákban megadottak szerint központilag kiadott feladatlap elkészítése.

A vizsgafeladat időtartama: 180 perc

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60 % Nem felelt meg, 61 - 100 % Megfelelt

Szóbeli vizsgatevékenység

A) A vizsgafeladat megnevezése: Lábbeli készítés gyártástechnológiája, alapanyagai, eszközei.

A vizsgafeladat ismertetése: A szóbeli vizsgatevékenység központilag összeállított vizsgakérdései a modulokban meghatározott témaköröket tartalmazzák.

A vizsgafeladat időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 25 perc)

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60 % Nem felelt meg, 61 - 100 % Megfelelt

B) A vizsgafeladat megnevezése:

Pedagógiai ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

A gyakorlati munka tanulásához szükséges pszichológiai fogalmak, alapok.

A szakmai gyakorlat tanítás-tanulási (pedagógiai) folyamatának jellemzői.

A szakmai gyakorlat, mint munkavégzés általi tanulás módszertani feladatai

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc (ebből felkészülési idő: 45 perc)

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60% Nem felelt meg, 61% - 100% Megfelelt

C) A vizsgafeladat megnevezése:

Vállalkozási ismeretek

A vizsgafeladat ismertetése:

Jogi ismeretek.

Marketing ismeretek.
Adó-TB-pénzügyi-számviteli ismeretek

A vizsgafeladat időtartama: 90 perc (ebből felkészülési idő: 45 perc)

A vizsgafeladat értékelése:

0 - 60% Nem felelt meg, 61% - 100% Megfelelt

3. A mestervizsga értékelése

A jelölt mestervizsgája Megfelelt minősítésű, ha minden vizsgatevékenység esetében Megfelelt minősítést szerzett.

Sikertelen a mestervizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgatevékenység esetében Nem felelt meg minősítést szerzett.

A jelöltnek javítóvizsgát abból a vizsgatevékenységből kell tennie, amely esetében Nem felelt meg minősítést szerzett.

4. A mestervizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara egységes szervezetbe foglalt Mestervizsga Szabályzata szerint felmentés adható a Vállalkozási ismeretek és a Pedagógiai ismeretek megnevezésű vizsgarész alól annak, aki felsőfokú szakirányú végzettséggel rendelkezik, vagy két éven belül más mesterképzésből sikeres mestervizsgát tett.

A mestervizsga követelményeiben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara Mesterképzési és Mestervizsga Szabályzatában foglaltak a mérvadók.

V. Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Cipőkészítő mester
Rajzeszközök	X
Tervezőasztal	X
Kéziszabász-kés	X
Munkaasztal	X
Szabásgép, gépi szabázkések	X
Köszörűgép	X
Varrógépek	X
Szélvékonyító gép	X
Hasító gép	X
Lyukasztó, ringliző gép	X
Foglaló-gépek	X

Csiszoló, kalapáló gépek	X
Talpprés gép	X
Talp és sarokmaró gép	X
Talpaktiváló berendezés	X
Sarokfelerősítő-gép	X
Kaptasorozat	X
Kézi szerszámok felsőrész készítéshez	X
Kézi szerszámok alsórész készítéshez	X
Díszítő kézi szerszámok	X
Tágító-gép	X

Felkészülést segítő ajánlott szakirodalom

1. Dr. Beke János: Bőrfeldolgozó ipari kézikönyv, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1978.
2. Dr. Beke János: Bőrfeldolgozóipari szakmai enciklopédia, Könnyűipari Műszaki Főiskola, Budapest, 1990.
3. Vermes Lászlóné dr.: Bőr- és cipőipari mini lexikon, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1978.
4. Péterfi János: Cipőipari alapismeretek, Országos Pedagógiai Intézet, Budapest, 1986.
5. Cipőipari lábméreték-mérési módszerek. MSz 3335/2-79.
6. Péterfi János-Szemenyei Zoltán-Várnai Imre: A cipő szerkesztés I.-II., Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1970.
7. Dr. Beke János-Péterfi János- Szemenyei Zoltán: Cipőipari szakrajz, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1975.
8. Szöcs László: Cipőipari szakrajz, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2005.
9. Lázár Károlyné: Gyártmánytervezési ismeretek, (Bőrfeldolgozóipari technikus szak, Cipőipari ágazat, Ideiglenes tankönyv), Ipari Minisztérium, Budapest, 1989.
10. Ferenczy Aranka: Módszertani segédanyag 56. A gyártás-előkészítés a bőrfeldolgozó iparban című modul tanításához és értékeléséhez, NSZFI, Budapest, 2008. CD-ROM, ISBN szám: 978-963-264-047-1, NSZFI., www.nive.hu
11. Ferenczy Aranka: Módszertani segédanyag 57. A bőrfeldolgozó ipari termékek alkatrészeinek szabása, előkészítése című modul tanításához és értékeléséhez, NSZFI, Budapest, 2008. CD-ROM, ISBN szám: 978-963-264-048-8, NSZFI., www.nive.hu
12. Kováts Julianna: Cipőfelsőrész-készítő technológia I.II., Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1976.
13. Völgyi Ferenc: Cipész szakmai ismeret 2. (kiegészítő), Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1984.
14. Schmél Ferenc- Völgyi Ferenc: Cipész szakmai ismeret 3. , Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1998.
15. Vass László - Molnár Magda: A klasszikus férficipő. Vince Kiadó Kft., Budapest, 2000.
16. Dr. Beke János: Cipőgyártás, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 1981.
17. Minőségügyi útmutató, CD-ROM, BIMEO Kft., www.bimeo.hu
18. Nagy Sándorné: Bőrfeldolgozóipari anyag- és áruismeret, Budapest, Műszaki Könyvkiadó, 2003
19. Nagy Sándorné: Anyag- és áruismeret Bőrfeldolgozóipari technikusképzés III. évfolyam Műszaki Szakközépiskolai ideiglenes tankönyv Ipari Minisztérium, Budapest, 1987.
20. Kátai István: Cipőipari géptan, Műszaki Könyvkiadó, Budapest 2003.
21. Bőr- és Cipőtechnika, - piac folyóirat, Bőr-, Cipő- és Bőrfeldolgozóipari Tudományos Egyesület, Budapest.